

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY**  
**ODBOR MLÁDEŽE**

vyhlasuje

**V Ý Z V U**  
**NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU**

v rámci dotačnej schémy **PROGRAMY PRE MLÁDEŽ NA ROKY 2014 - 2020**  
v programe  
**SLUŽBY PRE MLADÝCH - poskytovanie informačno-poradenských služieb mladým**

číslo výzvy: **SLUŽBY/1/D/2018**

**1. Cieľ výzvy**

Prijímanie žiadostí o dotáciu zo štátneho rozpočtu od žiadateľov registrovaných v rámci výzvy SLUŽBY/1/R/2018 na podporu klientsky orientovaných organizácií v oblasti informačných a poradenských služieb mladým, ktoré poskytujú na regionálnej alebo celoštátnej úrovni<sup>1</sup>.

**2. Vymedzenie výzvy**

Výzva je súčasťou dotačnej schémy MŠVVaŠ SR *Programy pre mládež na roky 2014-2020*, ktorej všeobecnými cieľmi sú:

- zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život;
- posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti;
- prispievať k napĺňaniu cieľov Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 - 2020;
- prispievať k napĺňaniu stratégie EURÓPA 2020<sup>2</sup> podporou mladej generácie ako základu modernej, vedomostnej a na znalostiach založenej spoločnosti;
- prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež - investovanie a posilnenie postavenia mládeže na roky 2010 – 2018, a to najmä v tematických oblastiach vzdelávanie, zamestnanosť, sociálne začlenenie, participácia a dobrovoľníctvo.
- prispievať k napĺňaniu Odporúčania Rady z 22. apríla 2013 o zavedení záruky pre mladých, a to najmä v oblasti ďalšieho vzdelávania;
- prispievať k napĺňaniu cieľov dokumentu „Budúcnosť mládežníckej politiky Rady Európy: AGENDA 2020“, a to najmä prostredníctvom rozvoja mládežníckej politiky, práce s mládežou a výskumu v oblasti mládeže.

**3. Účel a špecifické ciele výzvy**

Výzva je zameraná na podporu činnosti klientsky orientovaných mimovládnych organizácií **v oblasti informačných a poradenských služieb mladým**, ktoré poskytujú na území samosprávneho kraja (regionálna úroveň) alebo na území aspoň štyroch samosprávnych krajov (národná úroveň) s cieľom:

<sup>1</sup> Pozri čl.3, bod 2, písm. d) v Prílohe k príkazu ministra č. 54/2013 pre poskytovanie dotácií zo štátneho rozpočtu v oblasti práce s mládežou.

<sup>2</sup> Pozri Stratégia na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

- a) **poskytovať odborné poradenstvo** pre mládež z oblastí psychologického, právneho, zdravotníckeho, finančného alebo kariérneho poradenstva a zodpovedného spotrebiteľského správania;
- b) **vytvárať, resp. prevádzkovať vytvorené online systémy** poskytovania informácií a poradenstva mladým, overovať ich funkčnosť a priebežne ich aktualizovať;
- c) **zisťovať reálne potreby mladých ľudí** na miestnej a/alebo regionálnej a/alebo národnej úrovni, obzvlášť potreby mladých ľudí s nedostatkom príležitostí a následne sa angažovať, aby zozbierané podnety boli reflektované pri tvorbe mládežníckej politiky na miestnej, regionálnej a/alebo národnej úrovni alebo v rámci Európskej únie; a za týmto účelom vytvárať mladým **priestor pre zapájanie sa do aktivít Štruktúrovaného dialógu**;
- d) **spolupracovať s orgánmi verejnej moci<sup>3</sup> v otázkach zvyšovania kvality života mladých ľudí** a podporovať aktívnu partnerskú spoluprácu ďalších subjektov, čo zabezpečí medzisektorový a medzirezortný charakter v práci s mládežou na príslušnej úrovni;
- e) **zvyšovať kultúru komunikácie, mediálnu gramotnosť, kritické a analytické myslenie** u mladých ľudí;
- f) **vykonávať výskumnú, edičnú a publikačnú činnosť** za účelom informovania a vzdelávania mladých ľudí,
- g) **vytvárať priestor pre participáciu a spoluprácu na tvorbe strategického dokumentu** týkajúceho sa mládeže na miestnej, regionálnej a/alebo národnej úrovni,
- h) **zvyšovať kompetencie mládežníckych vedúcich a pracovníkov s mládežou** angažovaných v informačných a poradenských službách pre mládež účasťou na akreditovaných vzdelávacích programoch a/alebo na TCA;
- i) **zvyšovať kvalitu žiadateľa v poskytovaní informačných a poradenských služieb mladým** v zmysle vyššieho štandardu;
- j) **implementovať vybrané opatrenia Stratégie Slovenskej republiky** pre mládež na roky 2014 – 2020;
- k) **implementovať vybrané opatrenia Akčného plánu** pre napĺňanie Konceptie rozvoja práce s mládežou na roky 2016 – 2020 v rokoch 2017 – 2018;
- l) **poskytovať informácie o možnostiach pre mladých ľudí v rámci Európy** (zverejňované v rámci európskeho portálu mládeže).

#### 4. Oprávnení žiadatelia

Oprávnenými žiadateľmi sú registrovaní žiadatelia v rámci programu SLUŽBY PRE MLADÝCH – 1 (poskytovanie informačno-poradenských služieb mladým) na roky 2018-2020. Žiadatelia patria medzi subjekty uvedené v § 15 ods. 2 zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou, ktoré zároveň poskytujú informačné a poradenské služby mladým, ktoré vykonávajú systematicky viac ako jeden rok, na úrovni samosprávnych krajov alebo na celoštátnej úrovni.

#### 5. Oprávnené cieľové skupiny

Oprávnenými cieľovými skupinami aktivít sú:

- a) mladí ľudia,<sup>4</sup> **najmä mládež s nedostatkom príležitostí<sup>5</sup> a neorganizovaná mládež,**
- b) mladí vedúci, mládežnícki vedúci a pracovníci s mládežou, ktorí s mladými ľuďmi s nedostatkom príležitostí pracujú,<sup>6</sup>

<sup>3</sup> Verejnú moc vykonáva štát predovšetkým prostredníctvom orgánov moci zákonodarnej, výkonnej a súdnej a za určitých podmienok ju môže vykonávať aj prostredníctvom ďalších subjektov. Osobitný dôraz je kladený na školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávy.

<sup>4</sup> V zmysle § 2 písm. a) a b) zákona 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou.

<sup>5</sup> V zmysle § 3 zákona 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou.

<sup>6</sup> V zmysle § 2 písm. c), d) a e) zákona 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou.

- c) zástupcovia subjektov aktívne zapojených do tvorby a implementácie mládežníckej politiky na regionálnej alebo národnej úrovni,
- d) a široká verejnosť – účastníci informačných a propagačných aktivít.

## 6. Oprávnené aktivity

- a) Medzi oprávnené aktivity patria:
  - aktivity zamerané na zisťovanie potrieb mladých a zber údajov (napr. fokusové skupiny, prieskumy, štruktúrovaný dialóg, elektronické a osobné konzultácie a pod.),
  - pracovné stretnutia, okrúhle stoly, rokovania s aktérmi mládežníckej politiky,
  - vzdelávacie aktivity, workshopy,
  - informačné semináre, webináre, verejné diskusie, konferencie,
  - aktivity zamerané na tvorbu komunikačných a propagačných nástrojov na šírenie informácií,
  - kampane a mediálne projekty zamerané na komunikáciu s mladými ľuďmi,
  - a iné aktivity, ktoré súvisia so špecifickými cieľmi výzvy.
- b) Vyhlasovateľ výzvy ukladá žiadateľovi povinnosť realizovať **povinné aktivity**, ktoré priamo súvisia s implementáciou vybraných cieľov a opatrení Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020 a Akčného plánu pre napĺňanie Konceptie rozvoja práce s mládežou na roky 2016 – 2020 v rokoch 2017 – 2018. Špecifikáciu povinných aktivít určuje vyhlasovateľ výzvy žiadateľovi prostredníctvom Riadiaceho výboru Programov pre mládež na roky 2014-2020. Riadiaci výbor zriaďuje vyhlasovateľ výzvy na účely koordinácie Programov pre mládež na roky 2014 – 2020 so štátnou politikou vo vzťahu k mládeži a na monitorovanie priebehu implementácie aktivít.
- c) Opis povinných aktivít žiadateľ vo formulári žiadosti neuvádza.
- d) Okrem povinných aktivít žiadateľ uvedie v žiadosti **voliteľné aktivity, ktoré napĺňajú vybrané ciele programu** (pozri bod 3). Žiadateľ špecifikuje výber každej aktivity, uvedie metodický prístup k jej zabezpečeniu a podrobný rozpočet.
- e) Pomer medzi povinnými a voliteľnými aktivitami z hľadiska rozpočtu je pre žiadateľov pôsobiacich:
  - a. na regionálnej úrovni: 40 % povinných : 60% voliteľných aktivít;
  - b. na národnej úrovni: 60 % povinných : 40% voliteľných aktivít.

## 7. Finančné vymedzenie

Dotácia v rámci tohto programu sa poskytne oprávnenému žiadateľovi maximálne do výšky, ktorá je uvedená v potvrdení o registrácii žiadateľa. Výška poskytnutej dotácia však môže predstavovať najviac 80 % z celkových oprávnených výdavkov uvedených v projektovej žiadosti, t.j. žiadateľ musí v žiadosti preukázať najmenej 20 % z celkových oprávnených výdavkov z vlastných zdrojov.

## 8. Oprávnené výdavky

Dotácia v rámci tohto programu sa poskytne len za podmienok podľa § 16 zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou. Za oprávnené výdavky sa považujú tie, ktoré preukázateľne súvisia s dosahovaním cieľov a zabezpečovaním aktivít uvedených v žiadosti a vzniknú v období od **1.1.2018** do **31.12.2018**.

Oprávnené výdavky sú:

- a) Mzdy zamestnancov žiadateľa a/alebo zamestnancov partnerov žiadateľa, ktorí sa zúčastňujú na zabezpečovaní aktivít uvedených v žiadosti, a to v rozsahu, v ktorom zabezpečovanie

týchto aktivít zasahuje do ich riadneho pracovného času. Odmeny pre osoby, ktoré zabezpečujú aktivity projektu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.<sup>7</sup> Celková výška mzdových výdavkov<sup>8</sup> môže tvoriť **maximálne 65 %** z poskytnutej dotácie.

- b) Povinné odvody zamestnávateľa zo mzdových nákladov v rozsahu bodu a).
- c) Náhrady preukázaných cestovných výdavkov.<sup>9</sup> Náhrada za použitie cestného motorového vozidla sa poskytuje v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy.
- d) Sumy stravného<sup>10</sup> pre organizátorov a účastníkov aktivít uvedených v žiadosti, ktoré sú odvodené v závislosti od času trvania aktivity. Čas trvania aktivity je rozdelený na časové pásma: 5 až 12 hodín, nad 12 hodín až 18 hodín, nad 18 hodín.
- e) Iné preukázateľné výdavky za dodanie materiálu a služieb, ktoré priamo súvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.

## 9. Neoprávnené výdavky

- a) Výdavky, ktoré vznikli pred alebo po plánovanom období zabezpečovania aktivít uvedených v žiadosti.
- b) Výdavky, ktoré nesúvisia so zabezpečením oprávnených aktivít uvedených v žiadosti.
- c) Výdavky nad rozsah uvedený v bodoch a) až e) oprávnených výdavkov.
- d) Kapitálové výdavky, pokiaľ nie sú súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.

## 10. Hodnotenie žiadostí

Každú žiadosť posúdi najmenej jeden nezávislý odborný hodnotiteľ po vylúčení konfliktu záujmov<sup>11</sup> s jednotlivými žiadateľmi o dotáciu. Hodnotiteľ posúdi rozsah v požadovanej kvalite a efektívnosť nákladov projektu. V prípade nedostatku kvality alebo nízkej efektívnosti nákladov uvedených v žiadosti, bude žiadateľovi vrátená žiadosť na zapracovanie pripomienok do 5 pracovných dní. Vyhlasovateľ programu zároveň overí súlad údajov v žiadosti o dotáciu s údajmi uvedenými v žiadosti o registráciu, a to na základe splnenia podmienok podľa výzvy SLUZBY/1/R/2018<sup>12</sup>.

## 11. Podmienky pre akceptovanie žiadosti o dotáciu

Žiadateľ je povinný:

- a) vyplniť formulár žiadosti o dotáciu (ďalej len „žiadosť“) elektronicky prostredníctvom elektronického systému: <https://dotacie.iuventa.sk/>;
- a) dodržať predpísaný formát žiadosti a postupovať podľa pokynov uvedených vo formulári žiadosti;
- b) vyplniť žiadosť úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne, zrozumiteľne a v slovenskom jazyku;

<sup>7</sup> Pozri § 223 a nasl. Zákonníka práce.

<sup>8</sup> Mzdové výdavky vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.

<sup>9</sup> Zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

<sup>10</sup> Zbierka zákonov č. 296/2014: Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky z 24. októbra 2014 o sumách stravného.

<sup>11</sup> Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou a implementáciou výziev na podávanie žiadostí v rámci tohto programu, s ich hodnotením a odporúčaním na schválenie. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o dotáciu z verejných zdrojov.

<sup>12</sup> V rámci kontroly oprávnenosti a kompletnosti žiadosti.

- c) po odoslaní žiadosti elektronicky predložiť žiadosť aj v printovej forme v jednom originálnom vyhotovení;
- d) predložiť k elektronickej aj písomnej žiadosti všetky povinné prílohy uvedené vo výzve (pozri bod 14).

Žiadosť môže byť akceptovaná len v tom prípade, ak je podpísaná v časti Čestné vyhlásenie žiadateľa zo strany štatutárneho zástupcu. Svojim podpisom štatutárny zástupca žiadateľa potvrdzuje správnosť všetkých údajov uvedených v žiadosti.

## 12. Spôsob a termín doručenia žiadosti

- a) Žiadosť sa predkladá elektronicky najneskôr do **8. marca 2018 do 14:30 hod.**
- b) Písomná forma žiadosti sa doručuje najneskôr do **8. marca 2018** na adresu: IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4.
- c) Žiadosť je možné doručiť osobne na vyššie uvedenú adresu, najneskôr však v deň uzávierky do **14:30 hod.**
- d) Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky na obálke.
- e) Žiadosť musí byť zviazaná (v hrebeňovej väzbe) a odovzdaná v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, ktorý musí byť označený nasledovne: **„NEOTVÁRAŤ! Žiadosť o dotáciu SLUZBY/1/D/2018“**. Na obale zásielky musí byť uvedený aj názov a úplná adresa žiadateľa.

## 13. Konzultácie k výzve

Konzultácie k výzve poskytuje IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK – 842 58 Bratislava 4, Mgr. Andrea Jakubíková; (tel. +421 259 296 301, m.t.: +421 907 402 511, email: andrea.jakubikova@iuventa.sk). Konzultácie sa zabezpečujú od 8.2. do 1.3.2018 vrátane. Otázky budú zodpovedané do 5 pracovných dní. Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).

## 14. Zoznam povinných príloh žiadosti<sup>13</sup>

- a) **Výpis z registra** alebo iný doklad **osvedčujúci právnu subjektivitu žiadateľa**, kópia.
- b) **Výpis z registra trestov právnickej osoby**<sup>14</sup> nie starší ako tri mesiace.
- c) **Potvrdenia zo Sociálnej poisťovne, všetkých zdravotných poisťovní a miestne príslušného správcu dane** (nie staršie ako tri mesiace), že voči žiadateľovi nie sú evidované žiadne
  - nedoplatky na poistnom na sociálnom poistení a starobnom dôchodkovom sporení,
  - nedoplatky na zdravotnom poistení,
  - daňové nedoplatky (originály, resp. overené kópie).
- d) **Účtovná závierka za rok 2017** (v podvojnom účtovníctve: súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky; v jednoduchom účtovníctve: výkaz o majetku a záväzkoch a výkaz o príjmoch a výdavkoch) za posledné ukončené účtovné obdobie (kópia).<sup>15</sup>
- e) **Čestné vyhlásenie žiadateľa**,
  - že má vyrovnané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom za predchádzajúci rok,
  - že nemá žiadne daňové nedoplatky voči obci,

<sup>13</sup> Žiadateľ o dotáciu je povinný predložiť k žiadosti všetky povinné prílohy uvedené v § 17 v bode 3 zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou.

<sup>14</sup> Pozri § 10 až 12 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>15</sup> Ak žiadateľ nemá k dispozícii schválenú účtovnú závierku za r. 2017 v termíne predloženia žiadostí o dotáciu, v tom prípade predloží schválenú účtovnú závierku za r. 2016 a v čestnom prehlásení uvedie termín dodatočného zaslania schválenej účtovnej závierky za r. 2017.

- že nie je v konkurze alebo v likvidácii alebo voči nemu nie je vedené exekučné konanie,
- o neporušení zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania.

(Formulár tlačiva *Čestné vyhlásenie žiadateľa* je vytvorený v elektronickom systéme na dotácie. Žiadateľ je povinný si ho stiahnuť a vyplnený a podpísaný priložiť k žiadosti o dotáciu.)

- f) **Menný zoznam zamestnancov**<sup>16</sup> v trvalom pracovnom pomere alebo zoznam osôb zamestnaných na základe dohody o vykonaní práce alebo na základe zmlúv podľa občianskeho zákonníka s uvedením ich zodpovedností súvisiacich s činnosťami uvedenými v žiadosti. Aktuálny menný zoznam je potrebné uviesť ku dňu vyplnenia žiadosti.
- g) **Žiadosť o registráciu** v rámci programu SLUŽBY PRE MLADÝCH – poskytovanie informačno-poradenských služieb mladým na roky 2018-2020 priložiť len v elektronickej podobe.

---

<sup>16</sup> Týka sa to len žiadateľov, ktorí požadujú dotáciu na mzdové výdavky.