

## PROGRAMY PRE MLÁDEŽ NA ROKY 2014 – 2020 SPRIEVODCA PRE ŽIADATEĽOV O DOTÁCIU

Tento **Sprievodca pre žiadateľov** sa zverejňuje spolu s výzvou č. **PRIORITY/D/2/2018** na predkladanie žiadostí o dotáciu v rámci programu **PRIORITY mládežníckej politiky** ako jej neoddeliteľná príloha.

### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O PROGRAMOCH

Mladá generácia obyvateľov Slovenskej republiky do 30 rokov veku predstavuje podstatnú časť obyvateľstva SR (37,4 %)¹. Táto skupina má špecifické potreby, ktoré je potrebné brať do úvahy v procese prípravy mladých ľudí na život a pracovnú dráhu. PROGRAMY PRE MLÁDEŽ na roky 2014 – 2020 vznikli na základe potreby štruktúrovanej a systematickej podpory takých aktivít mládeže, ktoré prispievajú k získavaniu kompetencií potrebných pre plnohodnotný spoločenský a pracovný život.

### **VÝCHODISKÁ**

Vyhlasovateľom PROGRAMOV PRE MLÁDEŽ (ďalej len „programy“) je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej „ministerstvo“ alebo „MŠVVaŠ SR“). Zabezpečujú sa na základe príkazu ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky číslo 54/2013, ktorý nadobudol účinnosť dňa 10. októbra 2013, a to prostredníctvom príslušného odboru, ktorým je odbor mládeže a komunitárnych programov. Implementačným orgánom programov je IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže.

Programy vychádzajú zo Zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o podpore práce s mládežou“). Programy sú nástrojom ministerstva na plnenie cieľov aktuálnych a pripravovaných strategických dokumentov Vlády Slovenskej republiky pre oblasť politiky voči mládeži, ktoré zdôrazňujú potrebu väčšej investície do tých oblastí života mladých ľudí, ktoré sa ich týkajú. V nadväznosti na politický rámec spolupráce v oblasti mládeže v Európskej únii programy podporujú ciele dokumentu „Stratégia EÚ pre mládež – investovanie a posilnenie postavenia mládeže“, ktorý Rada EÚ prijala dňa 27. 4. 2009².

### **ZÁKLADNÉ PRINCÍPY**

#### **Práca s mládežou je dôležitý nástroj na výchovu mladej generácie**

Práca s mládežou je cieľavedomá činnosť, ktorá reaguje na potreby mladých ľudí a vedie k pozitívnemu rozvoju ich osobnosti.

¹ Štatistický úrad SR, 2012

²Oznámenie komisie Rade, Európskemu parlamentu, Európskemu hospodárskemu a sociálnemu výboru a Výboru regiónov: Stratégia EÚ pre mládež – investovanie a posilnenie postavenia mládeže. Obnovená otvorená metóda koordinácie s cieľom riešiť výzvy a príležitosti týkajúce sa mládeže. Európska komisia, 2009, ďalej len „Stratégia EÚ pre mládež: Investovanie a posilnenie postavenia mládeže“. <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2009:0200:FIN:SK:PDF>

Je založená na princípe dobrovoľnej účasti mládeže, partnerského prístupu a vzájomného rešpektu. Jej úlohou je prispievať k zrelosti, nadchádzaniu životného smerovania a sebazpoznania jednotlivca aj skupiny. Realizujú ju pracovníci odborne pripravovaní na túto činnosť.

### **Neformálne vzdelávanie v práci s mládežou je cenný doplnok pôsobenia školy a rodiny**

Neformálne vzdelávanie je vzdelávanie, ktoré prebieha mimo formálne vzdelávacie osnovy. Uskutočňuje sa na dobrovoľnom základe, má participatívny prístup zameraný na učiaceho sa a je úzko prepojené s jeho potrebami, cieľmi a záujmami. Neformálne vzdelávanie je cielené, štruktúrované a vedené tak, aby rozvíjalo osobnostné, sociálne a profesionálne zručnosti.

### **Mladí ľudia potrebujú silnejšie postavenie v spoločnosti**

Aktivity a činnosti podporené v rámci programov majú uľahčovať mladým ľuďom ich začlenenie sa do spoločnosti, podporovať ich aktívne občianstvo a prispievať k ich zamestnateľnosti. Cieľom je podporovať mladých ľudí, aby boli aktívnymi občanmi, a to prostredníctvom zvýšenia ich účasti na občianskom živote a na činnostiach v komunite, zvýšenia ich participácie v systéme zastupiteľskej demokracie a podporovaním rôznych foriem vzdelávania, ktoré sa zaoberá problematikou participácie.

### **Tolerancia a vzájomný rešpekt je základom spolunažívania**

Programy rešpektujú právo každého mladého človeka na starostlivosť zo strany štátu a na rovnaké zaobchádzanie. Sú založené na dodržiavaní a ochrane ľudských práv, vytváraní multikultúrnej spoločnosti a boji proti diskriminácii. Podporujú také aktivity a činnosti, ktoré rešpektujú kultúrnu rozmanitosť, rozvíjajú interkultúrne učenie prostredníctvom spoločných aktivít mladých ľudí z rôzneho kultúrneho, etnického alebo náboženského prostredia.

## **VŠEOBECNÉ CIELE PROGRAMOV**

Programy sú nástrojom na zvyšovanie kompetencií (vedomosti, zručnosti a postoje) mladých ľudí v oblasti ich prípravy na ďalší život a na posilnenie ich postavenia v spoločnosti.

Všeobecné ciele programov sú:

- a) zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život,
- b) posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti,
- c) prispievať k napĺňaniu cieľov aktuálnej národnej stratégie pre mládež,<sup>3</sup>
- d) prispievať k napĺňaniu stratégie EURÓPA 2020<sup>4</sup> podporou mladej generácie ako základu modernej, vedomostnej a na znalostiach založenej spoločnosti,
- e) prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež<sup>5</sup>, a to najmä v tematických oblastiach vzdelávanie, zamestnanosť, sociálne začlenenie, participácia a dobrovoľníctvo,
- f) prispievať k napĺňaniu Odporúčania Rady z 22. apríla 2013 o zavedení záruky pre mladých<sup>6</sup>, a to najmä v oblasti ďalšieho vzdelávania,
- g) prispievať k napĺňaniu cieľov dokumentu „Budúcnosť mládežníckej politiky Rady Európy: AGENDA 2020“<sup>7</sup>, a to najmä prostredníctvom rozvoja mládežníckej politiky, práce s mládežou a výskumu v oblasti mládeže.

<sup>3</sup>Aktuálnou národnou stratégiou je dokument „Stratégia SR pre mládež je na roky 2014 – 2020“

<sup>4</sup>EURÓPA 2020 Stratégia na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu

<sup>5</sup>Stratégia EÚ pre mládež – investovanie a posilnenie postavenia mládeže na roky 2010 – 2018

<sup>6</sup>Úradný vestník Európskej únie C 120/1 zo dňa 26.4.2013

<sup>7</sup>Deklarácia 8. Konferencie ministrov Rady Európy zodpovedných za mládež, Kyjev, Ukrajina, Október 2008

## ŠPECIFICKÉ CIELE PROGRAMOV

Špecifické ciele programov sú:

- rozvíjať kvalitu v práci s mládežou prostredníctvom podpory národných a nadregionálnych občianskych združení detí a mládeže (ďalej len „mládežnícke organizácie“), ktoré pracujú na členskom princípe a systematicky a pravidelne pracujú s mládežou,
- napĺňať priority aktuálnej národnej stratégie pre mládež prostredníctvom projektovej činnosti,
- rozvíjať zastupiteľskú demokraciu a reprezentáciu mládeže na úrovni regiónov a na celoštátnej úrovni,
- rozvíjať činnosť servisných a klientsky orientovaných organizácií v oblasti práce s mládežou na nadregionálnej a celoštátnej úrovni,
- zabezpečovať tvorbu a rozvíjať mládežnícke politiky a prácu s mládežou na miestnej a regionálnej úrovni,
- zabezpečiť potrebné dôkazy (dokumenty, údaje a názory), ktoré budú slúžiť ako podklady pre tvorbu modernej mládežníckej politiky a zdôvodnenie jej realizácie.

## ŠTRUKTÚRA DOTAČNEJ SCHÉMY MŠVVaŠ SR „PROGRAMY PRE MLÁDEŽ NA ROKY 2014 – 2020“

program <b>PODPORA</b> mládežníckych organizácií	program <b>HLAS</b> mladých	program <b>SLUŽBY</b> pre mladých
program <b>PRIORITY</b> mládežníckej politiky	program <b>KOMUNITA</b> mladým	program <b>DÔKAZY</b> o mladých

## SLOVNÍK POJMOV

**Mládežnícka politika** je politika štátu, vyššieho územného celku, mesta alebo obce, ktorá sa zameriava na mládež a prijíma opatrenia, týkajúce sa rôznych oblastí života mládeže.

**Participácia** je aktívne zapojenie mladých ľudí a organizácií pôsobiacich v oblasti práce s mládežou do dialógu, ovplyvňovania a spolurozhodovania o veciach, ktoré sa týkajú života mladých ľudí na národnej, regionálnej a miestnej úrovni.

**Reprezentácia mládeže** je zastupovanie mládeže s cieľom hájiť záujmy mladých ľudí a presadzovať opatrenia, ktoré pozitívne ovplyvnia ich život, či už prostredníctvom organizácií pracujúcich s mládežou alebo aktívnych jednotlivcov.

**Dobrovoľníctvo v práci s mládežou** je slobodne zvolená činnosť mladých ľudí v prospech iných bez nároku na finančnú odmenu, ktorá pozitívnym spôsobom formuje osobnosť človeka vykonávajúceho túto službu a pomáha ľuďom alebo skupinám, na ktorých je zameraná.

**Interkultúrne učenie** rozvíja kompetencie, ktoré umožňujú mladým ľuďom vnímať a rozumieť rozmanitosti iných kultúr, objavovať a rešpektovať iné pohľady na svet pri hlbšom uvedomovaní si svojej vlastnej kultúrnej identity.

**Servisné organizácie fungujúce na klientskom princípe** sú také organizácie, ktoré nepracujú s dobrovoľníkmi a so svojimi klientmi na báze členstva v organizácii, ale ponúkajú im rôzne služby ako vzdelávanie, poradenstvo, informácie a pod.

**Mládež s nedostatkom príležitostí** je taká mládež, ktorá z rôznych dôvodov nemá na svoj osobnostný rozvoj rovnaké podmienky ako väčšina mládeže v spoločnosti. Nedostatok príležitostí môže byť spôsobený vzdelanostným, sociálnym, kultúrnym, zdravotným (fyzickým a psychologickým), ekonomickým alebo geografickým znevýhodnením.

- *Sociálne a kultúrne prekážky:* mladí ľudia čiaci diskriminácii pre príslušnosť k pohlaviu, etniku, náboženstvu, pre sexuálnu orientáciu, postihnutie atď. mladí ľudia s obmedzenými sociálnymi zručnosťami alebo asociálnym alebo riskantným sexuálnym správaním; mladí ľudia v zložitých situáciách; (bývalí) mladí delikventi; (bývalí) narkomani a alkoholici; mladí rodičia a/alebo slobodní rodičia; siroty; mladí ľudia z rozvrátených rodín; mladí imigranti, utečenci alebo ich potomkovia; mladí ľudia patriaci k národnostnej alebo etnickej menšine; mladí ľudia s problémami začleniť sa pre jazykovú alebo kultúrnu bariéru.
- *Ekonomické prekážky:* mladí ľudia s nízkym životným štandardom, nízkym príjmom, závislí na sociálnej podpore štátu; dlhodobo nezamestnaní alebo chudobní; mladí ľudia bez domova, zadlžení alebo s finančnými problémami.
- *Zdravotné prekážky:* mladí ľudia s mentálnym (intelektovým, kognitívnym postihnutím, poruchami učenia), telesným, senzorickým alebo iným postihnutím; mladí ľudia s chronickými zdravotnými problémami, vážne chorí alebo vážne psychicky chorí.
- *Vzdelanostné prekážky:* mladí ľudia s poruchami učenia; neukončenou povinnou školskou dochádzkou; nízkou kvalifikáciou; mladí ľudia so slabými školskými výsledkami.
- *Geografické prekážky:* mladí ľudia z odľahlých alebo vidieckych oblastí; mladí ľudia žijúci v okrajových regiónoch; mladí ľudia z problémových mestských častí; mladí ľudia z oblastí s nedostatočnou infraštruktúrou (obmedzená verejná doprava, slabá vybavenosť, málo obývané oblasti).

**Zastupiteľská demokracia** je druh demokracie, kde si občania volia svojich zástupcov, ktorí potom v ich mene a záujme rozhodujú. Na Slovensku sa využíva na národnej, regionálnej i miestnej úrovni riadenia a spravovania štátu.

---

## **PROGRAM PRIORITY MLÁDEŽNÍCKEJ POLITIKY**

Program PRIORITY mládežníckej politiky je nástrojom na vykonávanie Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020 (ďalej len „stratégia“) a jeho zámerom je podporiť činnosť organizácií venujúcich sa mládeži v aktivitách prispievajúcich k jej napĺňaniu.

### **CIELE PROGRAMU**

Program PRIORITY MLÁDEŽNÍCKEJ POLITIKY sa zameriava na:

- a) vytváranie príležitostí pre aktívne zapojenie rôznych subjektov do napĺňania aktuálnej národnej stratégie pre mládež,
- b) tvorbu opatrení v práci s mládežou, ktorých cieľom je prispievať k posilneniu postavenia mládeže, proti jej spoločenskému vylúčeniu, ako aj k rozvoju aktívneho občianstva mladých ľudí,
- c) mladých ľudí v získavaní kompetencií s cieľom osobného rozvoja s dôrazom na možnosti ich zamestnávania,
- d) posilnenie synergie formálneho, neformálneho vzdelávania (v práci s mládežou) a spontánneho učenia sa,
- e) uľahčenie prechodu zo školy do zamestnania, posilnenie autonómie mládeže a podporu podnikavosti ako životnej kompetencie,
- f) zaistenie lepšieho uznania kompetencií získaných v prostredí práce s mládežou pre aktívny spoločenský a pracovný život,

- g) rozšírenie kompetencií pracovníkov s mládežou, mladých a mládežníckych vedúcich pri zavádzaní inovácií a zabezpečovaní vyššej kvality neformálneho vzdelávania v práci s mládežou reflektujúcej tematickej priority programu,
- h) spoluprácu medzi rezortmi a sektormi, t.j. subjektmi štátneho sektora, samospráv, mimovládnych organizácií a podnikateľského sektora pri príprave aktivít neformálneho vzdelávania v práci s mládežou s ohľadom na aktuálne potreby mladých ľudí.

## ÚČEL VÝZVY PRIORITY/D/2/2018

V súlade s cieľmi programu PRIORITY mládežníckej politiky sa aktuálna výzva zameriava na:

- a) podporu aktivít rozvíjajúcich **kritické myslenie a mediálnu gramotnosť** mladých ľudí ohrozených radikalizmom, xenofóbiou a extrémizmom, za účelom formovania hodnotových postojov a eliminácie nenávisťných prejavov,
- b) podporu práce s neorganizovanou mládežou, s osobitným dôrazom na **sídliskovú mládež** a mládež v oblastiach s nedostatočnou voľnočasovou infraštruktúrou, s prioritou najmenej rozvinutých regiónov,
- c) podporu rozvoja **podnikateľských zručností a podnikavosti vidieckej mládeže**.

**Žiadateľ si vyberie jeden z uvedených 3 zameraní (účelov) výzvy, na ktorý v žiadosti rozpracuje svoj projektový zámer.**

## PRÍKLADY ŠPECIFICKÝCH CIEĽOV PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV PODĽA VYBRANEJ PRIORITY VÝZVY

- a) Rozvoj **kritického myslenia a mediálnej gramotnosti** mladých ľudí ohrozených radikalizmom, xenofóbiou a extrémizmom, **za účelom formovania hodnotových postojov a eliminácie nenávisťných prejavov** (príklady špecifických cieľov):
  - zvýšiť schopnosť kriticky hodnotiť mediálne informácie, rozoznať propagandu a hoaxy;
  - zvýšiť povedomie o vplyve masmédií na hodnoty, postoje a správanie jedinca;
  - zvýšiť schopnosť odolávať nenávisťným prejavom;
  - zodpovedne a bezpečne používať internet a nové technológie;
  - zvýšiť schopnosť správne využívať médiá a zároveň tvoriť hodnotovo orientované mediálne obsahy a pod.
- b) Podpora práce s **neorganizovanou mládežou**, s osobitným dôrazom na **sídliskovú mládež** a mládež v oblastiach s **nedostatočnou voľnočasovou infraštruktúrou**, s prioritou **najmenej rozvinutých regiónov** (príklady špecifických cieľov):
  - zvýšiť informovanosť mladých ľudí žijúcich na sídliskách alebo menej rozvinutých regiónoch o možnostiach trávenia voľného času a možnostiach vlastného osobnostného rozvoja a uplatnenia sa v spoločnosti;
  - ukázať mladým príklady dobrej praxe z iných sídliskových lokalít a motivovať ich k zmenám v ich vlastnom prostredí a komunite;
  - identifikovať novovynárajúce sa potreby mládeže v sídliskových lokalitách a implementovať nové prístupy a metódy práce s mládežou do činnosti mládežníckych vedúcich a pracovníkov s mládežou (zvýšiť kompetencie MIV a PsM v oblasti práce s neorganizovanou mládežou),
  - inovovať aktivity pre neorganizovanej mládeže v priestore nízkoprahových sídliskových komunitných centier;
  - zviditeľniť potreby mladých ľudí a posilniť ich advokáciu smerom k verejnosti i zástupcom relevantných inštitúcií;

- realizovať aktivity zamerané na osvetu voľnočasových aktivít detí a mládeže ako prevencia pred socio-patologickými javmi;
- podporiť voľnočasové aktivity sídliskovej mládeže a mládeže žijúcej v oblastiach najmenej rozvinutých regiónov;
- vypracovať nové metodiky;
- realizovať aktivity smerujúce k združovaniu skupín neorganizovanej mládeže s cieľom zapájania do voľnočasových aktivít;
- viesť dialóg s neorganizovanou mládežou o potrebách, praniach a záujmoch detí a mládeže a podobe voľnočasovej infraštruktúry;
- zapojiť mládež do plánovania voľnočasových aktivít regionálnej alebo miestnej úrovni;
- poukázať na možnosti zmysluplného trávenia voľného času na sídlisku a zdravého životného štýlu;
- vzbudiť medzi sídliskovou mládežou pocit hrdosti na miesto, kde žijú a aktívny záujem o jeho zveľadovanie a zmenu k lepšiemu aj prostredníctvom dobrovoľníckych aktivít;

(zoznam najmenej rozvinutých regiónov podľa <http://www.nro.vlada.gov.sk/>)



c) podpora rozvoja **podnikateľských zručností** a **podnikavosti vidieckej mládeže**:

- prostredníctvom neformálneho vzdelávania a tréningov rozvíjať základné podnikateľské, komunikačné a sociálne zručnosti potrebné pre uplatnenie sa mladých na trhu práce, najmä v podnikateľskej sfére;
- rozšíriť vedomosti a informácie o možnostiach založenia a vedenia vlastného podniku/živnosti;
- prepájať mladých ľudí s podnikateľmi na vidieku (farmári, turistický ruch a pod., potravinársky priemysel, drevovýroba a pod.) a podporovať mentoring a supervíziu medzi mladými ľuďmi a podnikateľmi;
- podporovať tvorbu malých start-upov, do ktorých bude zapojená vidiecka mládež;
- zvýšiť povedomie o podnikateľských možnostiach na vidieku;
- zvýšiť povedomie o prínosoch podnikania pre spoločnosť a hospodárstvo štátu;
- sprostredkovať mladým ľuďom pochopenie základných ekonomických princípov a zvýšiť finančnú gramotnosť mladých v súvislosti s finančným plánovaním svojej budúcnosti;
- v spolupráci s odborníkmi pomôcť mladým identifikovať potreby vidieka a nájsť nové riešenia pre rozvoj podnikania na vidieku;
- viesť mladých ľudí k správne a zodpovednému rozhodovaniu sa vo svojom profesijnom a súkromnom živote;
- motivovať potenciálnych mladých podnikateľov prostredníctvom príkladov dobrej praxe mladých úspešných podnikateľov;
- zvyšovať u mladých ľudí povedomie o všetkých aspektoch súvisiacich s podnikaním a rizikami s tým spojenými.

## OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Oprávnenými žiadateľ sú predovšetkým **občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie** poskytujúce všeobecne prospešné služby, ale aj ďalšie subjekty uvedené v § 15 ods. 2 zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou.

Oprávnenými žiadateľmi sú podľa výzvy len tie subjekty spomenuté vyššie, ktoré **nepôsobia v kultúre, telovýchove a športe**, ani nevykonávajú činnosť iba podľa osobitného predpisu<sup>8</sup>.

Oprávneným žiadateľom môže byť aj **neformálna skupina** (tvorená najmenej 4 osobami), ktorej lídrom je **fyzická osoba** v zmysle § 15 ods. 2 písmena m) zákona č. 282/2008, t.j. **vykonáva špecializované činnosti v oblasti práce s mládežou, je bezúhonná a dovŕšila vek najmenej 18 rokov**. Teda musí to byť osoba, ktorá už určitý čas takúto činnosť vykonáva s preukázateľnými výstupmi a výsledkami, ktoré popíše v žiadosti.

V žiadosti (v časti *Profil žiadateľa*) má žiadateľ možnosť **preukázať svoju odbornosť a relevanciu** k predmetu výzvy vzhľadom na doterajšiu skúsenosť v špecializovaných činnostiach v oblasti práce s mládežou a v mládežníckej politike, s odvolaním sa na zrealizované projekty, spoluprácu s relevantnými partnermi, na odborné personálne zabezpečenie a pod. Dôkazy k tomu uvádza vo výročnej správe.

## OPRÁVNENÉ CIEĽOVÉ SKUPINY

Oprávnenu cieľovou skupinou projektových zámerov je **mládež**. Podľa jednotlivých zameraní výzvy sú to predovšetkým:

- a) mladí ľudia **ohrození** radikalizmom, extrémizmom, agresívnou a negatívnou mediálnou kampaňou, informačnou manipuláciou, hoaxmi, konšpiračnými teóriami a pod.,
- b) **neorganizovaná** mládež (t.j. nezaangažovaná do mimoškolských činností) žijúca na sídliskách, v oblastiach s nedostatočnou voľnočasovou infraštruktúrou a/alebo v 16-tich najmenej rozvinutých regiónoch SK,
- c) mládež žijúca na **vidieku**.

Cieľovými skupinami projektových aktivít môžu byť aj mladí vedúci, mládežnícki vedúci a pracovníci s mládežou<sup>9</sup>, zástupcovia subjektov aktívnych v oblasti práce s mládežou, odborníci, ktorých expertíza súvisí s obsahom projektu a cieľmi výzvy, ako aj široká verejnosť.

## OPRÁVNENÉ AKTIVITY

Žiadateľ zdôvodní výber aktivít, ich súvislosť s cieľmi programu a uvedie aj metodický prístup k ich zabezpečeniu v projektovom zámere, ktorý je súčasťou žiadosti o dotáciu. Medzi oprávnené aktivity môžu patriť:

- a) semináre, školenia, workshopy, simulácie,
- b) fokusové skupiny, okrúhle stoly, webináre,
- c) konzultácie so zainteresovanými stranami,
- d) kampane, informačné dni, diskusie,
- e) tvorba informačných materiálov, príručiek, metodických materiálov a propagačných nástrojov,
- f) aktivity podporujúce nadobúdanie praktických zručností v súlade s cieľmi tejto výzvy
- g) a iné aktivity v súlade s cieľmi tejto výzvy.

<sup>8</sup> Zákon č. 448/2008 Z. z. o **sociálnych službách** a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

<sup>9</sup> Pozri § 2 písm. c), d) a e) zákona 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou.

## FINANČNÉ VYMEDZENIE

MŠVVaŠ SR môže v rámci tejto výzvy poskytnúť **dotáciu** jednému žiadateľovi **najviac 80 %** z oprávnených nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu (t.j. z celkového rozpočtu predloženého projektu). **Najmenej 20%** z celkového rozpočtu projektu si musí žiadateľ zabezpečiť **z vlastných/iných zdrojov**. Maximálna výška poskytnutej dotácie jednému žiadateľovi je **12 000 EUR**.

*Príklad:*

*Žiadateľ môže požiadať o maximálnu dotáciu 12 000 € až vtedy, ak vie preukázať vlastné zdroje v minimálnej výške 3 000 €. V tomto prípade celkový rozpočet projektu je najmenej 15 000 €.*

*(dotácia 12 000 € (80%) + vlastné zdroje 3 000 € (20%) = celkový rozpočet 15 000 € (100%))*

Ministerstvo v rámci tejto výzvy prerozdelené finančné prostriedky tým žiadateľom, ktorí:

1. splnia všetky formálne kritéria žiadosti,
2. dosiahnu najlepšie hodnotenie projektovej žiadosti, minimálne však 60 %,
3. a zároveň majú dobré výstupy a výsledky bez finančných podlžností z predchádzajúcich pridelených dotácií.

## OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY A VÝSTUPY AKTIVÍT

Žiadateľ musí v žiadosti zdefinovať konkrétne:

- **výstupy** vzhľadom na aktivity projektu
- a **výsledky** vzhľadom na definované špecifické ciele projektu a vybraný cieľ tejto výzvy.

Príklady očakávaných výsledkov a výstupov:

- a) Vytvorené metodiky, informačné materiály, internetové portály, diskusné fóra, blogy a iné audiovizuálne materiály kreatívnou a inovatívnou formou zamerané na usmernenie mladých ľudí k hodnotným a bezpečným obsahom najmä v prostredí internetu a sociálnych sietí.
- b) Vytvorené nové metodiky pre neformálne vzdelávanie a oblasti práce so sídliskovou mládežou.
- c) Vytvorený podnikateľský zámer a/alebo plán účastníkov projektu zrealizovateľný na vidieku.

## SLEDOVANÉ UKAZOVATELE

V rámci programu PRIORITY MLÁDEŽNÍCKEJ POLITIKY sa monitorujú a priebežne vyhodnocujú indikatívne ukazovatele zamerané na zistenie miery naplňania špecifických cieľov tohto programu. Preto žiadateľ má povinnosť v žiadosti kvantifikovať a v komentári bližšie špecifikovať len tie merateľné ukazovatele, ktoré súvisia s aktivitami jeho projektu a bude ich sledovať a vyhodnocovať:

- a) počet mladých ľudí zapojených do projektových aktivít:
  - z toho počet mladých ľudí s nedostatkom príležitostí,
  - z toho počet mladých ľudí so skúsenosťami z národných projektov KomPrax alebo PRAKTIK,
- b) počet mládežníckych vedúcich a pracovníkov s mládežou zapojených do aktivít,
- c) počet MVO zapojených do projektových aktivít,
- d) počet expertov na danú problematiku zapojených do projektových aktivít,
- e) celkový počet projektových aktivít a podujatí:
  - z toho zameraných na znižovanie dopadu nenávisných prejavov,
  - z toho zameraných na rozvoj kritického myslenia aj mediálnej gramotnosti,
  - z toho zameraných na podporu práce s neorganizovanou mládežou, s osobitným dôrazom na sídliskovú mládež a mládež v oblastiach s nedostatočnou voľnočasovou infraštruktúrou, s prioritou najmenej rozvinutých regiónov,
  - z toho zameraných na nadobúdanie praktických /podnikateľských zručností a podnikavosti vidieckej mládeže,
- f) počet miest/obcí, v ktorých budú realizované projektové aktivity,



- g) počet partnerstiev (partnerov) v rámci projektu,
- h) počet ľudí zasiahnutých propagačnými aktivitami v súlade s cieľmi výzvy,
- i) počet vytvorených nástrojov (informačných a poradenských materiálov, audiovizuálnych materiálov, internetových portálov, metódič vzdelávania, podnikateľských zámerov).

## PRÍKLADY OČAKÁVANÝCH DOPADOV PROJEKTU

Cieľová skupina/ oblasť	Príklady očakávaných dopadov projektu na zvolené cieľové skupiny (k akej zmene má projekt prispieť)		
Voliteľný účel výzvy	a) Podpora aktivít rozvíjajúcich <b>kritické myslenie a mediálnu gramotnosť</b> mladých ľudí ohrozených radikalizmom, xenofóbiou a extrémizmom, za účelom formovania hodnotových postojov a eliminácie nenávisťných prejavov.	b) Podpora práce s <b>neorganizovanou mládežou</b> , s osobitným dôrazom na <b>sídliskovú mládež</b> a mládež v oblastiach s nedostatočnou voľnočasovou infraštruktúrou, s prioritou najmenej rozvinutých regiónov.	c) Podporu rozvoja <b>podnikateľských zručností a podnikavosti vidieckej mládeže</b> .
Mládež	Kritickejšie pristupuje k informáciám na internete, neprepadá konšpiračným teóriám. Má vyššiu mieru tolerancie k rôznorodým názorom, postojom a prejavom ľudí vo svojom okolí.	Má väčšiu motiváciu participovať na rôznych aktivitách a projektoch vo svojej komunite.	Získa potrebné vedomosti, zručnosti a praktické skúsenosti pre realizáciu podnikateľského zámeru v podmienkach vidieka. Lepšie vníma potenciál vidieka ako príležitosť pre svoje podnikanie.
Mladí vedúci, mládežnícki vedúci a pracovníci s mládežou	Poznajú príčiny radikalizácie mládeže a vedia ich preventívne eliminovať. vedia využívať nové metódy v PSM v oblasti kritického myslenia, mediálnej gramotnosti, hodnotovej, inkluzívnej a prosociálnej výchovy mládeže.	Zlepšilo sa porozumenie, čím práca s mládežou a neformálne vzdelávanie prispieva k rozvoju osobnosti mladých ľudí cez objavovanie ich prirodzeného potenciálu.	Zvýši sa odbornosť pracovníkov s mládežou, mládežníckych vedúcich a mladých vedúcich v oblasti mentorovania mladých a oblasti kariérového poradenstva, motivácie k podnikavosti a využitia potenciálu mladých pre podnikanie na vidieku.
Subjekty aktívne v práci s mládežou (napr. samospráva, občianske združenia, CVČ)	Zlepší sa kvalita vzdelávania, aktivít a činností podporujúcich rozvoj občianskych kompetencií, aktívnej participácie v rámci komunity/spoločnosti a/alebo politickej gramotnosti. Aktivity, ktoré pomáhajú mladým ľuďom zaujať postoje k aktuálnym politickým a spoločenským otázkam.	Efektívnejšie inovatívne nástroje na prevenciu sociálno-patologických javov u detí a mládeže. Rozšíria sa možnosti voľnočasových aktivít ako prostriedok k poskytovaniu sociálnych služieb ako aj podpora sociálneho začlenenia do skupiny rovesníkov, do spoločnosti, vrátane zapojenia sa do diania miestnej komunity.	Zabezpečenie podnikateľských služieb (vzdelávanie, poradenstvo, podpora). Adaptácia existujúcich skúseností a know-how na lokálne podmienky. Podpora mladých potenciálnych podnikateľov pri naštartovaní podnikania. podpora mladých existujúcich podnikateľov poskytovaním služieb a poradenstva.
Práca s mládežou a mládežnícka politika	Zvýšilo sa povedomie o mediálnej gramotnosti tak vo forme kritickej - založenej na analyzovaní obsahu médií a ich činnosti, ako aj vo forme „learning by doing“. Zlepšila sa úroveň aktualizácie mediálnych kompetencií a efektívne využívanie médií a nových komunikačných technológií.	Samospráva vytvára lepšie podmienky pre lokálnu prácu s mládežou, patricipáciu dosiaľ nezaangažovanej mládeže a spolupracuje s mládežníckymi organizáciami pri tvorbe a realizácii opatrení na zlepšenie kvality života mladých.  Práca s mládežou na lokálnej úrovni pomáha pri riešení nezamestnanosti, školského neprospievania, sociálneho vylúčenia a pomáha zabezpečovať voľnočasové aktivity a zlepšovať zručnosti mladých.	Rozvojom podnikateľských zručností mladých ľudí a medzirezortnej spolupráci vo vidieckom prostredí sa zvýšila zamestnateľnosť mladých ľudí a bolo podporené vytváranie nových podnikov zameraných na rozvoj vidieckej lokality.  Zvýšilo sa povedomie o tom, že schopnosť učiť sa, tvorivosť a preberanie iniciatívy môžu mladým ľuďom pomôcť uspieť v osobnom aj spoločenskom živote.

Široká verejnosť ...	Verejnosť podporuje dôležitosť mediálnej gramotnosti a kritického myslenia,  Verejnosť podporuje záujem mladých ľudí učiť sa zodpovednému prístupu k médiám a mediálnym obsahom, naučiť sa využívať nové komunikačné technológie a chrániť sa pred nezákonnými a nevhodnými obsahmi.	Verejnosť vníma a oceňuje prínos moderných foriem práce s mládežou na sídliskách a vie ich aj finančne/materiálne aj osobnou angažovanosťou podporiť.  Verejnosť na základe príkladov dobrej praxe/dôkazov chápe, že problematika mládeže nemá iba dimenziu spojenú s otázkami výchovy a rozvoja osobnosti, ale aj širšiu sociologicko-politologickú spojenú s podmienkami socializácie a zvýšenia angažovanosti sídliskovej mládeže.	Verejnosť chápe, že v rýchlo sa meniacom svetovom hospodárstve bude od zručností vo veľkej miere závisieť schopnosť uspieť a stimulovať inovácie.  Podnikateľské zručnosti mladých sú faktorom podnecujúcim investície a katalyzátorom vytvárania pracovných miest a rastu aj na vidieku.
-------------------------	--	---	---

## PODMIENKY PRE AKCEPTOVANIE ŽIADOSTI O DOTÁCIU

Žiadateľ je povinný predložiť svoju **žiadosť o dotáciu so všetkými povinnými prílohami** uvedenými vo výzve v **elektronickej** aj **tlačenej** verzii.

Žiadateľ je povinný sa najskôr zaregistrovať (ak ešte nie je zaregistrovaný) na portáli:

<https://dotacie.iuventa.sk/>

Po schválení registrácie administrátorom elektronického systému, o ktorom je žiadateľ oboznámený emailom, môže sa prihlásiť do svojho profilu, vyhľadať v ponuke aktuálnu výzvu a vytvoriť žiadosť.

Žiadateľ postupuje pri vyplňaní formulára žiadosti podľa pokynov uvedených v oznámeniach a nariadeniach. Odporúčania k napísaniu žiadosti sú uvedené nižšie. Žiadosť musí byť vyplnená **úplne** (vo všetkých položkách), presne, jednoznačne, zrozumiteľne a v **slovenskom** jazyku. V priebehu vyplňovania žiadosti ju žiadateľ v systéme len priebežne ukladá. Ešte pred elektronickým odoslaním žiadosti je žiadateľ povinný nahrať do systému skeny povinných príloh. Šablónu *Čestného vyhlásenia žiadateľa* je potrebné najprv stiahnuť zo systému, vyplniť, podpísať štatutárnym zástupcom, naskenovať a nahrať k elektronickej žiadosti. Šablónu k prílohe *Menný zoznam zamestnancov* je potrebné si stiahnuť z webovej lokality tu: <https://www.iuventa.sk/sk/Granty/Nova-generacia-Programov-PRE-MLADEZ-na-roky-2014-2020/Vyzvy-a-formulare.alej>

Celkový zoznam povinných príloh je uvedený vo výzve č. PRIORITY/D/2/2018 v bode **17**.

Žiadateľ musí žiadosť v systéme odoslať **pred** termínom uzávierky podávania žiadostí. Následne ju vytlačí vo formáte pdf. v jednom originálnom vyhotovení a zviaže do hrebeňovej väzby. Spôsob a termín doručenia žiadosti v tlačenej forme je uvedený vo výzve č. PRIORITY/D/2/2018 v bode **15**.

## POSTUP PRI PÍSANÍ PROJEKTOVEJ ŽIADOSTI

Aj keď je formulár elektronickej žiadosti má položky nastavený inak, žiadateľovi sa odporúča vyplňať ho v takomto poradí.

<b>Výber účelu výzvy</b>	Zvoľte jeden z 3 účelov výzvy, ktorý vo svojom projektovom zámere rozpracujete.
<b>Východisková situácia a cieľové skupiny projektu</b>	Popíšte cieľovú skupinu projektu, príp. viaceré cieľové skupiny, na ktoré je projekt zameraný (charakteristika/profil cieľovej skupiny). Primárne cieľové skupiny sú tie, ktorými sa projekt prioritne zaoberá a rieši ich potreby, resp. problémy (hlavní účastníci projektu). Sekundárne cieľové skupiny sú tie, ktoré využívajú výsledky a výstupy projektu následne (v rámci multiplikačného efektu) alebo okrajovo.

	<p>Pomenujte/analyzujte <b>len tie</b> problémy a potreby cieľovej skupiny vo východiskovej situácii, ktorými sa bude Váš projekt zaoberať v súlade s vybraným účelom predmetnej výzvy a vzhľadom na očakávané dopady projektu.</p> <p>Svoje tvrdenia treba oprieť o relevantné výskumy, prieskumy, štatistiky, zistenia z dôveryhodných a dostupných zdrojov, z výstupov predchádzajúcich projektov a pod.</p>
<b>Ciele projektu</b>	<p>Najskôr definujte <b>hlavný</b> (všeobecný) cieľ projektu (vyjadrujúci projektový zámer, popisuje zmenu, akú má priniesť cieľovej skupine).</p> <p>Následne formulujte <b>špecifické</b> ciele projektu, odvodené z hlavného cieľa, ktoré budú riešiť všetky pomenované problémy/potreby cieľových skupín uvedených vo východiskovej situácii. Ich formulácia by mala byť podľa niektorej z metodík tvorby cieľov (napríklad SMART), teda majú byť:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ čo naj<b>konkrétnejšie</b>,</li> <li>✓ <b>merateľné</b> cez nastavené ukazovatele,</li> <li>✓ zmysluplné, smerujúce <b>k aktivite</b>,</li> <li>✓ <b>reálne/uskutočniteľné</b>, resp. dosiahnuteľné</li> <li>✓ časovo vymedzené – <b>naplánované</b> (od – do).</li> </ul> <p>Špecifické ciele rozpíšte prehľadne v bodoch (1., 2., 3., ...)</p> <p>Pri definovaní cieľov si dajte pozor na formulácie. Bude cieľom projektu meniť úroveň vedomostí, zručností alebo postojov? Do akej miery? ... vid'. Bloomová taxonómia.</p>
<b>Aktivity projektu a časový plán</b>	<p>Popíšte, aké aktivity zrealizujete v záujme dosiahnutia definovaných cieľov Vášho projektu. Pomenujte najskôr strategické aktivity a následne sprievodné aktivity. Pri nastavovaní aktivít berte do úvahy, aké máte personálne, materiálne a finančné zdroje.</p> <p>Aktivity prehľadne očísľujte v chronologickom poradí spolu s dôvodom zaradenia a pri každej aktivite uveďte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ názov aktivity,</li> <li>✓ krátky popis, súvis so zadaným špecifickým cieľom (príp. s viacerými), zdôvodnenie výberu a metodológiu,</li> <li>✓ cieľové skupiny aktivity – účastníci aktivity a ich predpokladaný počet,</li> <li>✓ termín, trvanie aktivity - časový harmonogram jej prípravy, realizácie a hodnotenia,</li> <li>✓ miesto realizácie,</li> <li>✓ personálne zabezpečenie.</li> </ul> <p>Upozornenie: Skontrolujte, či všetky naplánované aktivity sú oprávnené v zmysle výzvy. Máte všetky aktivity dostatočne personálne / materiálne / zabezpečené? Sú zrealizovateľné do konca projektu?</p>
<b>Partnerské organizácie</b>	<p>Ak v rámci projektu spolupracujete s inými organizáciami, zadajte IČO partnerských organizácií (ostatné informácie doplní systém, ak sú dostupné). V komentári uveďte, pri ktorých aktivitách budete s nimi spolupracovať a akým spôsobom. V prípade, že budete partnerom financovať z rozpočtu niektoré aktivity, dohodnite si písomne presné podmienky v partnerskej zmluve (stiahnite si ju tu: <a href="https://www.iuventa.sk/sk/Granty/Nova-generacia-Programov-PRE-MLADEZ-na-roky-2014-2020/Vyzvy-a-formulare.alej">https://www.iuventa.sk/sk/Granty/Nova-generacia-Programov-PRE-MLADEZ-na-roky-2014-2020/Vyzvy-a-formulare.alej</a>). V konečnom dôsledku budete za všetky finančné prostriedky zodpovedný Vy, ako prijímateľ dotácie na základe zmluvy s ministerstvom.</p>
<b>Miesto konania projektu</b>	<p>Uveďte všetky miesta (s presnou adresou, ak je to možné), kde predpokladáte, že sa bude Váš projekt realizovať. Uvedené miesta musia súvisieť s projektovým zámerom (napr. vidiecke oblasti, sídlisko, menej rozvinuté regióny a pod.)</p>
<b>Rozpočet</b>	<p>Prejdite si jednotlivé aktivity a postupne vypíšte, aké zabezpečenie si vyžadujú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ personálne (koordinátor, asistenti, administrátori, odborníci, lektori, inštruktori, metodici, technici, dobrovoľníci, partneri a partnerské organizácie a pod.), v akom vzťahu: pracovno-právnom – potom rátať aj s odvodmi, alebo obchodnom (nákup služby)?</li> <li>✓ priestorové (prenájom priestorov, energie, cestovné, ubytovanie a pod.)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ materiálno-technické (kancelárske potreby, pomôcky, prístroje, nástroje, technika a pod.)</li> <li>✓ špeciálne služby (grafické, tlačiarenské, lektorské, poradenské, kongresové, preprava osôb, materiálu, vstupenky a pod.)</li> </ul> <p>Vypočítajte celkovú výšku nákladov na všetky aktivity. Pamätajte, že:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ministerstvo Vám môže poskytnúť najviac 12 000 €</li> <li>2. dotácia môže predstavovať najviac 80% z celkového rozpočtu.</li> <li>3. najmenej 20% finančných prostriedkov z celkového rozpočtu projektu si musíte nájsť z vlastných zdrojov (2% daní, členské príspevky, sponzorské, iné neštátne granty/dotácie, samospráva a pod.).</li> </ol> <p>Pri jednotlivých položkách uveďte v komentári jednotkové ceny a množstvo, teda ako ste k uvedenej sume dospeli. V položke <i>Zhrnutie rozpočtu</i> v časti <i>Podrobný komentár k rozpočtu</i> uveďte, ako rozpočtové položky súvisia s jednotlivými aktivitami projektu tak, aby bola evidentná úspornosť a nákladová efektívnosť rozpočtu.</p>
<b>Výstupy</b>	Popíšte v komentári jednotlivé očakávané výstupy z projektových aktivít (napr. vytvorené metodiky, informačné materiály, internetové portály, diskusné fóra, blogy, audiovizuálne materiály, podnikateľské zámery/plány účastníkov projektu a pod.) a ich prínos pre oblasť práce s mládežou na SK.
<b>Merateľné ukazovatele</b>	Kvantifikujte len relevantné ukazovatele (uvedené v zozname) s reálnym odhadom vzhľadom na aktivity projektu a v komentári bližšie špecifikujte.
<b>Výsledky</b>	Popíšte v komentári jednotlivé očakávané VÝSLEDKY projektu v súlade s vybraným cieľom tejto výzvy a následne zo zadanými hlavnými a špecifickými cieľmi Vášho projektu.
<b>Dopady</b>	Popíšte očakávané dopady projektu – očakávané zmeny vďaka projektu vzhľadom na jednotlivé cieľové skupiny a ich problémy/potreby popísané vo východiskovej situácii.
<b>Udržateľnosť projektu</b>	Popíšte následné aktivity projektu, ktoré sa budú realizovať po skončení projektu, aby bol zabezpečený multiplikačný efekt projektu.
<b>Zhrnutie projektu</b>	Prečítajte si celý projekt ešte raz. Skontrolujte logické a obsahové súvislosti medzi jednotlivými časťami projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ východisková situácia - dopad,</li> <li>✓ ciele – výsledky,</li> <li>✓ aktivity – výstupy.</li> </ul> <p>Uveďte v skrátenej forme (cca 10 viet) základné informácie o Vašom projekte (zámer projektu - aký problém cieľovej skupiny rieši, akú zmenu má projekt priniesť, nosné aktivity projektu). Zo zhrnutia musí byť zrejmé, o čom projekt je.</p>
<b>Názov projektu</b>	Uveďte názov projektu, ktorý stručne a najlepšie vystihuje zámer projektu.

Pre lepšie pochopenie projektovej logiky a vypracovanie projektového zámeru kliknite na publikáciu [PROJEKT JE ZMENA](#).<sup>10</sup>

## HODNOTIACI A VÝBEROVÝ PROCES

Každá predložená žiadosť je posudzovaná podľa **Štatútu odbornej komisie** Ministerstva školstva vedy, výskumu a športu SR na výber žiadostí o poskytnutie dotácie v rámci Programov pre mládež na roky 2014 – 2020 a aktuálnej [Metodiky hodnotenia projektových žiadostí podaných v rámci výziev z dotačnej schémy PROGRAMY PRE MLÁDEŽ NA ROKY 2014 – 2020](#).

Po kontrole **formálnej správnosti** a úplnosti žiadosti ju následne **posudzujú najmenej dvaja nezávislí hodnotitelia** so zodpovedajúcim odborným profilom, ktorí so žiadateľom nie sú v konflikte záujmov.

<sup>10</sup> Škrabský, Tibor, 2011: Projekt je zmena, IUVENTA, ISBN 978-80-8072-070-4

Predmetom kvalitatívneho hodnotenia budú len žiadosti tých žiadateľov o dotáciu, ktorí splnia všetky formálne požiadavky výzvy. Každý odborný hodnotiteľ samostatne vypracuje písomný posudok k žiadosti podľa hodnotiacich kritérií uvedených vo výzve č. PRIORITY/D/2/2018 v bode 13.

Rozhodujúcim kritériom hodnotenia žiadosti je najmä kvalita spracovania projektového zámeru podľa všeobecných pravidiel projektového cyklu:

a) Aktuálnosť a úplnosť popisu východiskovej situácie pre stanovenie potrieb, cieľovej skupiny, cieľov a aktivít projektu. <sup>11</sup>	0 – 20 bodov
b) Súvislosť definovaných cieľov s cieľmi výzvy, východiskovou situáciou a ich jasná a zrozumiteľná formulácia podľa metodiky SMART. <sup>12</sup>	0 – 20 bodov
c) Úroveň popisu aktivít projektu, ich súvislosť s cieľmi projektového zámeru, ako aj s cieľmi výzvy, zdôvodnenie výberu aktivít a použitej metodiky.	0 – 25 bodov
d) Dopad, multiplikačný efekt projektu a jeho udržateľnosť.	0 – 20 bodov
e) Súvislosť rozpočtu s cieľmi a aktivitami projektu, úspornosť a nákladová efektivita rozpočtu a spôsobilosť žiadateľa zabezpečiť spolufinancovanie z iných zdrojov.	0 – 10 bodov
f) Ak má žiadateľ sídlo v najmenej rozvinutom okrese, alebo z neho pochádza cieľová skupina, <b>získa navyše 5 bodov.</b>	0 – 5 bodov

Pri posudzovaní projektového zámeru uvedenom v žiadosti o dotáciu sa sledujú, okrem vyššie uvedeného, aj tieto aspekty:

- preukázateľná skúsenosť žiadateľa v oblasti práce s mládežou;
- výsledky doterajších obsahových a finančných monitoringov;
- výsledky, výstupy a miera implementácie predchádzajúcich podporených projektových zámerov;
- hodnotenia doterajších záverečných správ o realizácii projektových zámerov.

Posudky hodnotiteľov sú podkladom pre **rozhodovanie** najmenej trojčlennej **odbornej komisie**, ktorá na ich základe odporučí, resp. neodporučí ministerke školstva, vedy, výskumu a športu SR poskytnúť jednotlivým žiadateľom dotáciu.

## TERMÍNY PREDKLADACIEHO, HODNOTIACEHO A VÝBEROVÉHO PROCESU

- do **16.04.2018** – termín na predloženie žiadostí o dotáciu,
- do **23.04.2018** – kontrola formálnej správnosti a úplnosti podaných žiadostí,
- do **13.05.2018** – kvalitatívne hodnotenie projektových žiadostí,
- do **28.05.2018** – zasadnutie odbornej komisie MŠVVaŠ SR,
- do **15.06.2018 (odhad)** – rozhodnutie ministerky školstva o pridelení dotácie
- do **25.06.2018 (odhad)** – podpis zmluvy o poskytnutí dotácie a jej zverejnenie v CRZ.

**Na základe uvedených termínov plánujte projektové aktivity najskôr až od 1.7. 2018!**

## OBSAHOVÉ A TECHNICKÉ KONZULTÁCIE

V prípade potreby sa obráťte na odbornú referentku:

- Mgr. Renáta Mezeiová / tel.: +421 259 296 301 / email: [renata.mezeiova@iuventa.sk](mailto:renata.mezeiova@iuventa.sk)

alebo na **regionálnych koordinátorov**:

<sup>11</sup> Vzhľadom na očakávané dopady, výsledky a výstupy programu.

<sup>12</sup> Pri formulovaní cieľov sa odporúča využiť niektorú z metodík tvorby cieľov (napríklad SMART, podľa ktorej má byť cieľ špecifický, merateľný, dosiahnuteľný, zmysluplný a časovo vymedzený) a s prihliadnutím na očakávané dopady, výsledky a výstupy programu

<i>kraj</i>	<i>meno a priezvisko</i>	<i>tel.číslo</i>	<i>email</i>
BA/TT	Mgr. Milan Polešenský	+421 2 592 96 652	milan.polesensky@iuventa.sk
Trenčiansky	Ing. Gabriela Kubelová	+421 907 993 261	gabriela.kubelova@iuventa.sk
Nitriansky	PaedDr. Ivana Boboňová, PhD.	+421 917 402 523	ivana.bobonova@iuventa.sk
Banskobystrický	Ing. Darina Diošiová	+421 907 992 975	darina.diosiova@iuventa.sk
Žilinský	Ing. Petra Sňahníčianová	+421 917 402 506	petra.snahnicanova@iuventa.sk
Košický	Mgr. Martin Boršč	+421 917 402 524	martin.borsc@iuventa.sk
Prešovský	Mgr. Soňa Štefančíková	+421 917 402 522	sona.stefancikova@iuventa.sk

Konzultácie sa zabezpečujú do 9.4.2018 vrátane. Otázky budú zodpovedané do 5 pracovných dní. Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).

Bratislava, 16.3.2018

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže  
Odbor podpory práce s mládežou