

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SR

VYHLASUJE

VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTI O ZÁPIS DO ZOZNAMU  
OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV O DOTÁCIU

V RÁMCI DOTAČNEJ SCHÉMY V OBLASTI PRÁCE S MLÁDEŽOU

V TEMATICKEJ OBLASTI LINKY POMOCI

Referenčné číslo výzvy	LINKY POMOCI/2023/R/1
Zameranie výzvy	MŠVVaŠ SR v súlade so Zákonom č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a v súlade so Smernicou č. 48/2021 o dotáciách v oblasti práce s mládežou ako aj aktuálne platnými národnými a medzinárodnými dokumentmi v oblasti politiky mládeže a práce s mládežou vyhlasuje výzvu na zápis do zoznamu oprávnených žiadateľov o dotáciu v rámci dotačnej schémy v oblasti práce s mládežou v tematickej oblasti Linky pomoci.
Cieľ výzvy	Zápis organizácií do zoznamu oprávnených žiadateľov pre budúce posudzovanie žiadostí o dotáciu v tematickej oblasti Linky pomoci.
Účel výzvy	<p>Výzva je zameraná na zápis organizácií, ktoré:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>poskytujú informačné a poradenské služby prostredníctvom pracoviska alebo pracovísk s využitím dištančných informačno-komunikačných technológií (linka pomoci) na nízkoprahovom princípe.</li> <li>poskytuje služby prostredníctvom poskytovania informácií, psychologickým a sociálnym poradenstvom kvalifikovanými pracovníkmi, poradenstvom v ťažkých životných situáciách, prostredníctvom krízovej intervencie, prostredníctvom poradenstva pre osoby znevýhodnené a v prípade zdravotných ťažkostí, kariérne poradenstvo.</li> <li>majú pre poskytovanie poradenstva vypracované základné dokumenty poskytovanej služby, napr. Príručku / Štandardy pre poskytovanie služby, Postupy pre prácu so špecifickými skupinami klientov a pod.</li> <li>majú pre poskytovanie poradenstva vytvorený systém supervízie, ktorý v praxi realizujú a uplatňujú.</li> <li>realizujú svoju činnosť v oblasti prevencie na základe dopytu klientov linky pomoci, príp. ako reakciu na celospoločenské problémy, linka/y pomoci organizácie poskytujú poradenské služby v oblasti školských a rovesníckych problémov.</li> </ol> <p>System zápisu do zoznamu oprávnených žiadateľov o dotáciu posudzuje splnenie určených kritérií MŠVVaŠ SR pre budúce poskytovanie dotácií pre podporu a rozvoj práce s mládežou. Zároveň hodnotí kvalitatívne a kvantitatívne ukazovatele žiadateľa v oblasti práce s mládežou a tiež slúži pre určenie koeficientu maximálnej nožnej podpory v rámci pridelovania dotácií. Na udelenie dotácie nejestvuje právny nárok. Zápis do zoznamu žiadateľov umožňuje zjednodušené opakované požiadanie o dotáciu.</p>

Oprávnení žiadateľa	Oprávnenými žiadateľmi sú organizácie, ktoré preukázateľne vyvíjajú činnosť v oblasti práce s mládežou v súlade s vyššie popísaným účelom výzvy. Tie môžu byť založené v zmysle §15 ods. 2 zákona. Organizácia zároveň spĺňa podmienky stanovené výzvou v časti „Formálne podmienky“.
Cieľové skupiny	Cieľovou skupinou aktivít sú: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) mladí ľudia do 30 rokov, prioritne vo veku 13 až 18 rokov, mládež s nedostatkom príležitostí a neorganizovaná mládež,</li> <li>b) mladí vedúci, mládežnícki vedúci, pracovníci s mládežou a koordinátori práce s mládežou,</li> <li>c) zástupcovia subjektov aktívne zapojených do tvorby a implementácie mládežníckej politiky na miestnej, regionálnej, národnej i medzinárodnej úrovni,</li> <li>d) široká verejnosť – účastníci informačných aktivít.</li> </ul>
Oprávnené aktivity	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) informačné a poradenské služby s využitím dištančných informačno-komunikačných technológií (linka pomoci),</li> <li>b) aktivity zamerané na zisťovanie potrieb mladých a zber údajov (napr. fokusové skupiny, prieskumy, štruktúrovaný dialóg, elektronické a osobné konzultácie a pod.),</li> <li>c) pracovné stretnutia, okrúhle stoly, rokovania s aktérmi mládežníckej politiky,</li> <li>d) vzdelávacie aktivity, workshopy, supervízne stretnutia,</li> <li>e) informačné semináre, webináre, verejné diskusie, konferencie,</li> <li>f) aktivity zamerané na tvorbu komunikačných a propagačných nástrojov na šírenie informácií,</li> <li>g) kampane a mediálne projekty zamerané na komunikáciu s mladými ľuďmi, verejnosťou,</li> <li>h) iné aktivity, ktoré súvisia so špecifickými cieľmi výzvy.</li> </ul>
Základné hodnoty dotačného programu	Organizácia, ktorá sa chce stať oprávneným žiadateľom o dotáciu sa musí hlásiť a spĺňať základné hodnoty dotačného programu, ktorými sú: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Hodnoty organizácie sú postavené na dodržiavaní základných ľudských práv a práca s mládežou prebieha v duchu inklúzie, rôznorodosti a rovnosti.</li> <li>b) Programy, aktivity alebo služby organizácie sú otvorené pre všetkých mladých ľudí bez ohľadu na národnosť, etnicitu, náboženské vyznanie, politickú orientáciu, rodovú identitu, sexuálnu orientáciu či sociálne a triedne postavenie.</li> <li>c) Organizácia vedie mladých ľudí ku vzájomnej tolerancii, uznaniu a participácii, odmieta násilie, neznášanlivosť a extrémizmus.</li> <li>d) Organizácia odmieta odkaz totalitných režimov a ideológií, násilie, diskrimináciu a neznášanlivosť.</li> </ul>
Formálne podmienky	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Organizácia svoju činnosť vykonáva systematicky minimálne 1 rok a túto skutočnosť preukáže formou Správy o činnosti za predchádzajúce obdobie, schválenej najvyšším orgánom organizácie, resp. orgánom, ktorý je v základných dokumentoch poverený výkonom niektorých právomocí medzi dvoma zasadnutiami najvyššieho orgánu.</li> <li>b) Organizácia nie je zapísaným oprávneným žiadateľom pre budúce posudzovanie žiadostí o dotáciu vo viac ako jednej tematickej oblasti dotačnej schémy MŠVVaŠ SR.</li> </ul>

	<p>c) Organizácia nepôsobí v kultúre, telovýchove a športe a/alebo nevykonáva činnosť iba podľa osobitného predpisu, ktorým je Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.</p> <p>d) Organizácia pracuje na ročnej báze s minimálnym počtom 50 klientov a/alebo registrovaných účastníkov a jej aktivity nie sú koncentrované výlučne na miesto sídla organizácie, majú regionálny resp. národný charakter.</p> <p>e) Mladí ľudia (do 30 rokov) tvoria minimálne 50 % z celkového počtu klientov a/alebo registrovaných účastníkov.</p> <p>f) Organizácia vie preukázať demokratické fungovanie, formou dokumentácie existencie rozhodovacích a kontrolných štruktúr.</p>
Dátum zverejnenia výzvy	25.10.2023
Dátum uzatvorenia výzvy	15.11.2023
Vyhlasovateľ	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR Stromová 1, 813 30 Bratislava
Implementačný orgán	NIVAM – Národný inštitút vzdelávania a mládeže Pracovisko Hálova 6, 851 01 Bratislava 5
Posudzovanie žiadostí	<p>Po doručení žiadosti o zápis do zoznamu oprávnených žiadateľov o dotáciu implementačný orgán predloženú žiadosť zaeviduje a formálne skontroluje jej obsah a úplnosť v súlade s výzvou. Žiadosti, ktoré spĺňajú všetky podmienky, budú postúpené na odborné posúdenie.</p> <p>Každú žiadosť vyhodnocujú spravidla dvaja odborní hodnotitelia so zodpovedajúcim odborným profilom, ktorí so žiadateľom nie sú v konflikte záujmov. Hodnotitelia vypracujú k žiadosti nezávisle od seba písomný odborný posudok, ktorý je podkladom pre odporúčanie odbornej komisie. Tá na základe odborných posudkov hodnotiteľov odporučí, resp. neodporučí ministrovi školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) zapísať žiadateľa do zoznamu oprávnených žiadateľov o poskytnutie dotácie a zároveň určí maximálnu sumu pridelovanej dotácie.</p> <p>Komisia môže vyzvať žiadateľov o ústnu prezentáciu žiadosti. V prípade vyzvania na ústnu prezentáciu, pozvánka musí byť žiadateľovi zaslaná najmenej 10 dní vopred. V odôvodnených prípadoch môže byť ústna prezentácia realizovaná online.</p>
Konflikt záujmov	<p>Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou, implementáciou výziev na podávanie žiadostí a s procesom hodnotenia v rámci tematickej oblasti Linky pomoci.</p> <p>Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o zápis a dotáciu z verejných zdrojov.</p> <p>V záujme predísť konfliktu záujmov hodnotitelia a členovia odbornej komisie:</p> <p>a) nemôžu byť členmi štatutárnych, riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov žiadateľa, ani blízkymi osobami členov týchto orgánov žiadateľa, ani byť so žiadateľom v pracovnom pomere alebo inom pracovnom vzťahu alebo v záväzkovom vzťahu podľa osobitných predpisov (Např. zákon č.</p>

	<p>311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník)</p> <p>b) nemôžu vyhodnocovať žiadosť v rámci tejto výzvy, ak je dôvod pochybovať o ich nezaujatosti voči žiadateľovi.</p>
<p>Kritériá obsahového posudzovania</p>	<p>V rámci obsahového posudzovania žiadosti budú sledované nasledovné oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizačná štruktúra a procesy (0-3 body)</li> <li>• Cieľové skupiny (0-6 bodov)</li> <li>• Metodika činnosti organizácie a poskytované služby (0-9 bodov)</li> <li>• Spôsob vzdelávania osôb pracujúcich s mládežou (0-5 bodov)</li> <li>• Finančná stabilita (0-6 bodov)</li> <li>• Spolupráca a partnerstvá (0-4 body)</li> <li>• Komunikácia (0-5 bodov)</li> <li>• Podpora inklúzie (0-3 body)</li> <li>• Strategické smerovanie a rozvoj (0-7 bodov)</li> <li>• Ochrana a bezpečné prostredie (0-2 body)</li> </ul> <p>Za všetkých 10 oblastí posudzovania môže organizácia získať od každého z 2 hodnotiteľov maximálne 50 bodov. Maximálny počet bodov od oboch hodnotiteľov je 100 bodov.</p> <p>Na zápis organizácie do zoznamu oprávnených žiadateľov o dotáciu v rámci dotačnej schémy je potrebné splnenie troch podmienok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Naplnenie formálnych podmienok a súlad so základnými hodnotami dotačného programu.</li> <li>2. V rámci kritérií obsahového posudzovania celkovo získať minimálne 60% bodového hodnotenia z celkového počtu bodov od oboch hodnotiteľov.</li> <li>3. V každej z posudzovaných oblastí získať minimálne 1 bod.</li> </ol> <p>Celkový bodový zisk zároveň slúži ako koeficient pre výpočet maximálnej sumy pridelovanej dotácie (70% základný príspevok rovnaký pre všetkých úspešných žiadateľov a 30% na základe výšky bodového hodnotenia).</p>

<p>Podmienky pre akceptovanie žiadosti o zápis do zoznamu oprávnených žiadateľov o dotáciu</p>	<p>a) Žiadateľ vyplní žiadosť o zápis do zoznamu oprávnených žiadateľov o dotáciu v elektronickom dokumente (formulár žiadosti nájdete na tomto odkaze: <a href="#">Žiadosť o zápis do zoznamu oprávnených žiadateľov</a>)</p> <p>b) Pri vyplňaní žiadosti je žiadateľ povinný dodržať predpísaný formát žiadosti vrátane príloh a postupovať podľa pokynov zverejnených v tejto výzve. Pri predkladaní žiadosti a povinných príloh žiadateľ je povinný použiť formuláre zverejnené v rámci výzvy.</p> <p>c) Žiadosť musí byť vyplnená úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne a zrozumiteľne s priložením potrebných odkazov tam, kde je to žiaduce.</p> <p>d) Žiadateľ je povinný odoslať žiadosť v písomnej/tlačenej forme v jednom originálnom vyhotovení a v elektronickej forme (súbor žiadosti vo formáte word konvertovaný na súbor PDF) zaslaním na emailovú adresu: <a href="mailto:dotacie@nivam.sk">dotacie@nivam.sk</a>.</p> <p>e) Súčasťou elektronickej aj písomnej žiadosti musia byť aj všetky povinné prílohy uvedené nižšie. Žiadosť musí byť vlastnoručne alebo prostredníctvom kvalifikovaného elektronického podpisu podpísaná štatutárnym zástupcom organizácie žiadateľa, ktorý je uvedený v žiadosti a ktorý je osobou spôsobilou na vykonávanie týchto právnych úkonov v mene organizácie. V prípade, ak bude žiadosť podpisovať splnomocnená osoba na základe splnomocnenia štatutárneho zástupcu žiadateľa, spolu so žiadosťou je potrebné doložiť splnomocnenie na podpis žiadosti. Týmto podpisom žiadateľ zároveň potvrdzuje správnosť a pravdivosť uvedených údajov.</p> <p>g) Ak sa žiadateľ v žiadosti odvoláva na informácie a dokumenty prostredníctvom internetového odkazu/linky, preberá zodpovednosť za ich funkčnosť min. počas doby posudzovania žiadosti.</p> <p>h) Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť riadne, včas a vo forme určenej vyhlasovateľom a implementačným orgánom. V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť riadne, včas a v určenej forme, posudzovanie žiadosti bude zastavené.</p> <p>V prípade, že bude odoslaná žiadosť neúplná, alebo budú chýbať niektoré z povinných príloh, implementačný orgán výzve žiadateľa o doplnenie chýbajúcej náležitosti. Lehota na doplnenie je 5 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie.</p>
<p>Spôsob, termín a miesto doručenia</p>	<p>a) Žiadosť sa predkladá v elektronickej a písomnej forme. Akceptované budú iba žiadosti odoslané v oboch formách.</p> <p>b) Elektronická forma žiadosti spolu s prílohami sa predkladá zaslaním na emailovú adresu <a href="mailto:dotacie@nivam.sk">dotacie@nivam.sk</a> do <b>15.11.2023 do 12:00 hod.</b></p> <p>c) Písomná forma žiadosti sa doručuje najneskôr do <b>15.11.2023</b> na adresu: <b>NIVAM – Národný inštitút vzdelávania a mládeže, Pracovisko Hálova 6, 851 01 Bratislava 5.</b></p> <p>d) Žiadosť je možné doručiť osobne na vyššie uvedenú adresu, najneskôr však v deň uzávierky do 14:00 hod.</p> <p>e) Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky na listovej obálke.</p> <p>f) Žiadosť musí byť odovzdaná v hrebeňovej väzbe. Na listovej zásielke musí byť uvedený názov a úplná adresa žiadateľa a označenie: „NEOTVÁRAŤ!“ Žiadosť o zápis do zoznamu oprávnených žiadateľov – LINKY POMOCI/2023/R/1</p>

<p>Kontaktné údaje, spôsob komunikácie a konzultácie</p>	<p>Konzultácie k výzve poskytuje:</p> <p>NIVAM – Národný inštitút vzdelávania a mládeže,  Pracovisko Hálova 6, 851 01 Bratislava 5  Ing. Michaela Vrbenská  e-mail <a href="mailto:michaela.vrbenska@nivam.sk">michaela.vrbenska@nivam.sk</a>  tel.: +421 917 402 523</p> <p>Ústne a telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, emailom). Posledný termín na konzultácie je 10.11.2023.</p> <p>Na poskytnutie doplnkových informácií k výzvam bude MŠVVaŠSR a NIVAM – Národný inštitút vzdelávania a mládeže, po vyhlásení výzvy realizovať informačný seminár/webinár pre potenciálnych žiadateľov. Čas ich konania a spôsob prihlásenia budú zverejnené na webovom sídle NIVAMU: <a href="http://www.nivam.sk">www.nivam.sk</a> a na jeho sociálnych sieťach.</p>
<p>Dôležité upozornenie</p>	<p>Po úspešnom zápise do zoznamu oprávnených žiadateľov o dotáciu organizácia v rámci podania žiadosti o dotáciu bude musieť preukázať splnenie všetkých zákonom stanovených náležitostí pre udelenie dotácie ako: nebyť dlžníkom na daniach; mať vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom; nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení; nebyť dlžníkom poistného na sociálnom poistení; voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii; zákaz vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi; finančná spôsobilosť spolufinancovania projektu; neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania atď. V rámci zápisu do zoznamu oprávnených žiadateľov sa preukázanie týchto skutočností nevyžaduje.</p>
<p>Prílohy</p>	<p>Prílohy k žiadosti sa posielajú <b>len</b> v elektronickej podobe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Kópia stanov žiadateľa</b></li> <li>2. <b>Účtovná závierka</b> za rok <b>2022</b> - Súvaha a výkaz ziskov a strát, resp. výkaz o majetku a záväzkoch a výkaz o príjmoch a výdavkoch za posledné ukončené účtovné obdobie</li> <li>3. <b>Výročná správa</b> žiadateľa za rok <b>2022</b> - resp. jej podobný dokument popisujúci činnosť žiadateľa a správu o hospodárení organizácie</li> <li>4. <b>Strategický plán</b> - Podrobný strednodobý plán činnosti schválený najvyšším orgánom žiadateľa alebo orgánom, ktorý je v období medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu poverený výkonom funkcií v zmysle stanov</li> </ol>
<p>Slovník základných pojmov</p>	<p>Deti a mladí ľudia – podľa §2 písm. a) zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou je mládežník osoba, ktorá dovŕšila vek najviac 30 rokov.</p> <p>Deti a mladí ľudia s menej príležitosťami – sú deti a mladí ľudia, ktorí z rôznych dôvodov nemajú na svoj osobnostný rozvoj rovnaké podmienky ako väčšina detí a mládeže v spoločnosti. Nedostatok príležitostí môže byť spôsobený vzdelanostným, sociálnym, kultúrnym, zdravotným, ekonomickým, geografickým alebo iným znevýhodnením.</p> <p>Dobrovoľník je osoba, ktorá vykonáva slobodne zvolenú činnosť v prospech iných bez nároku na finančnú odmenu.</p>

	<p>Dobrovoľníctvo v práci s mládežou je slobodne zvolená činnosť mladých ľudí alebo dospelých v prospech iných bez nároku na finančnú odmenu, ktorá pozitívnym spôsobom formuje osobnosť človeka vykonávajúceho túto službu a pomáha ľuďom alebo skupinám, na ktorých je zameraná.</p> <p>Ďalší dobrovoľník – dobrovoľník, ktorý nie je vedúci základného kolektívu (ďalej len „ZK“).</p> <p>Dopad je reálna zmena, ktorá sa s odstupom času udeje v komunite alebo na danom mieste na základe projektu alebo vzdelávania. Dopad môže byť cieľový na rôzne úrovne (individuálnu, miestnu, organizačnú skupinu odborníkov alebo účastníkov a pod.). Na dopad sa môžeme pozerat' po každej medzifáze, vyhodnotiť, čo sa zmenilo a porovnať s východiskovou situáciou. Dopad nie je výstup.</p> <p>Kompetencie predstavujú súbor vedomostí, zručností a postojov Kompetencie môžu byť usporiadané podľa niektorej z taxonómií, napríklad podľa Odporúčania Európskeho parlamentu a Rady z 18. decembra 2006 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie (2006/962/ES), Bloomovej taxonómie, zručnosti do roku 2025 definovanej Svetovým ekonomickým fórom alebo inej klasifikácie.</p> <p>Kompetenčný profil obsahuje popis vedomostí, zručností, postojov, ako aj ich úrovni.</p> <p>Meranie dopadu je systematické kvantitatívne alebo kvalitatívne zisťovanie dopadu.</p> <p>Mládežnícka politika je politika štátu, vyššieho územného celku, mesta alebo obce, ktorá sa zameriava na mládež a prijíma opatrenia týkajúce sa rôznych oblastí života mládeže.</p> <p>Neformálne vzdelávanie je vzdelávanie, ktoré prebieha mimo formálnych vzdelávacích osnov. Uskutočňuje sa na dobrovoľnom základe, má participatívny prístup zameraný na učiaceho sa a je úzko prepojené s jeho potrebami, cieľmi a záujmami. Neformálne vzdelávanie je cieľené, štruktúrované a vedené tak, aby rozvíjalo osobnostné, sociálne a profesionálne zručnosti.</p> <p>Participácia (spoluúčasť) je aktívne zapojenie mladých ľudí a organizácií pôsobiacich v oblasti práce s mládežou do dialógu, ovplyvňovania a spolurozhodovania o veciach, ktoré sa týkajú života mladých ľudí na národnej, regionálnej a miestnej úrovni.</p> <p>Práca s mládežou je cieľavedomá činnosť, ktorá reaguje na potreby mladých ľudí a vedie k pozitívnemu rozvoju ich osobnosti. Je založená na princípe dobrovoľnej účasti mládeže, partnerského prístupu a vzájomného rešpektu. Jej úlohou je prispievať k zrelosti, nachádzaniu životného smerovania a sebapoznania jednotlivca aj skupiny. Realizujú ju pracovníci odborne pripravovaní na túto činnosť.</p> <p>Reprezentácia mládeže je zastupovanie mládeže s cieľom hájiť záujmy mladých ľudí a presadzovať opatrenia, ktoré pozitívne ovplyvnia ich život, či</p>
--	---

	<p>už prostredníctvom organizácií pracujúcich s mládežou alebo aktívnych jednotlivcov.</p> <p>Vedúci základného kolektívu je mladý, mládežnícky vedúci alebo pracovník s mládežou, ktorý sa aktívne podieľa na vedení základného kolektívu organizácie.</p> <p>Výchovno-vzdelávacia kampaň je súbor krátkodobých aktivít, zameraný na prevenciu voči sociálno-patologickým javom, negatívnym životným štýlom a pod. alebo zameraný na mobilizáciu mládeže k participácii na určitej veci alebo zvyšovanie povedomia (napr. zvyšovanie povedomia o fair trade, senzibilizácia voči utečencom...).</p> <p>Výstup je hmatateľný produkt, ktorý bol vyrobený v danom projekte a ktorý možno kvantifikovať; výstupmi môžu byť dostupné produkty, ako sú správy, štúdie, materiály, audiovizuálne diela, publikácie, podujatia, stretnutia alebo webové stránky.</p> <p>Výsledok je nehmatateľná pridaná hodnota dosiahnutá prostredníctvom splnenia cieľov projektu. Takáto pridaná hodnota sa spravidla nedá kvantifikovať, či už sa týka konkrétnych podujatí a akcií, ako je odborná príprava, platformy, obsah alebo metodika vzdelávania, alebo abstraktnejších výsledkov, akými sú: 1. zvýšenie povedomia, 2. zlepšenie zručností alebo schopností, 3. vedomosti a 4. skúsenosti, ktoré získali účastníci, partneri a iní zainteresovaní aktéri zapojení do projektu.</p> <p>Vzdelávacie podujatie je organizovaná vzdelávacia činnosť pozostávajúca z viacerých aktivít. Stretnutie ZK nie je vzdelávacie podujatie.</p> <p>Základný kolektív (ZK) je najmenšia organizačná jednotka (klub, spoločenstvo, krúžok a pod.) občianskeho združenia, v ktorom sa vykonáva pravidelná a systematická činnosť s deťmi a mládežou. Činnosť v základnom kolektíve je vykonávaná opakovane v určitom časovom období. Na pravidelnej činnosti základného kolektívu sa zúčastňuje najmenej 5 členov vo veku do 30 rokov vrátane.</p>
--	--